



√

# CITTA' DI AMANTEA

(PROVINCIA DI COSENZA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENTIVO

<b>Reg. Serv. n. 122/17 del 19/07/2017</b>		<b>Cig: Z4A1BF65CB</b>	
N° Registro Generale <b>112</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____		
N° ALBO <b>861</b> del <b>6 DIC. 2017</b>	Al _____		
TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____

**Oggetto:** Liquidazione €. **3.000,00** iva compresa al 10% per la fattura n. **06/17** - Rif. Rata n. 2 di 2 - per incremento, **mesi 2 (Novembre - Dicembre):** potenziamento dei servizi di spazzamento riguardo alle iniziative, attività e manifestazioni comunali o patrocinata da 'comune *Novembre e festività Natalizie 2016* - interventi di pulizia spazzamento zona isola ecologica, aumento della durata orario di apertura della stessa, mantenimento apertura e chiusura Chiesa Collegio dei gesuiti con relativa Piazza-incremento servizio d'officina;  
;- affidamento del tipo Cottimo fiduciario ai sensi dell'art.63 D.Lgs 50/16 - **Reg Serv 480 /16 - Reg. Gen.1588/16** - ditta: "Quadrifoglio Servizi Globali Società Coop. Sociale A.R.L." - codice IBAN: **IT23J053878060000000979220**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **diciannove** del mese di **Luglio**,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE - MANUTENTIVO**

**PREMESSO CHE :**

**Visto** che con precedente impegno spesa in oggetto riportato, la ditta di che trattasi ha avuto l'affidamento del servizio di che trattasi;

**Vista** la fattura presentata dalla suddetta ditta, a seguito del servizio prestato, congrua con riferimento all'impegno spesa ed al servizio effettuato;

**Considerato** che le ditte che costituiscono l'ATI hanno chiesto pagamenti con riferimento alle loro quote di partecipazione;

**Ritenuto** che il servizio è stato svolto per il periodo di che trattasi, per come è stato richiesto e quindi di conseguenza di doversi procedere alla liquidazione della fattura di presentata relativa ai lavori in oggetto riportati;

**Visto** il decreto del Commissario Prefettizio del 06/03/2017 di nomina di responsabile del servizio in epigrafe riportato;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

**Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

**Visto** lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità L.gs. 18.8.2000, n°267;

**Accertato** che l'impresa è in regola con il DURC;

### **determina**

La premessa è parte integrante e sostanziale della determinazione;

Di liquidare la somma di **€. 3.000,00** iva compresa al 10% per la fattura **n. 06/17** - Rif. Rata n. 2 di 2 - per incremento **mesi 2 (Novembre - Dicembre)**: potenziamento dei servizi di spazzamento riguardo alle iniziative, attività e manifestazioni comunali o patrocinate dal comune *Novembre e festività Natalizie 2016* - interventi di pulizia spazzamento zona isola ecologica, aumento della durata orario di apertura della stessa, mantenimento apertura e chiusura Chiesa Collegio dei gesuiti con relativa Piazza- incremento servizio d'officina;  
;- affidamento del tipo Cottimo fiduciario ai sensi dell'art.63 D.Lgs 50/16 - **Reg Serv 4806/16 - Reg. Gen.1588/16** - ditta: "Quadrifoglio Servizi Globali Società Coop. Sociale A.R.L." - codice IBAN: **IT23J053878060000000979220**

1. La presente determina sarà pubblicata ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio Comunale.
2. Copia della presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Ing. Francesco Lorello)

### **UFFICIO DI RAGIONERIA**

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento ..... Capitolo <i>066/2</i> peg Bilancio Corrente Esercizio - <i>dia n. 1132/1</i> Competenza Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria <b>( Dr. Gaetano Vigliatore )</b> <i>[Signature]</i>	-somma stanziata..... -variaz. in aumento..... -variaz. in diminuzione..... -somme già impegnate..... -somma disponibile..... Data <i>5-12-2017</i> Il Responsabile <b>Dr. Gaetano Vigliatore</b> <i>[Signature]</i>
---	--

### **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal **6 DIC. 2017** al **21 DIC. 2017**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

